**MTA TABT Debreceni Területi Bizottság**

**Cím: 4032 Debrecen, Thomas Mann u. 49.**

**Tel.: +36/52/412-177, Fax: +36/52/410-909, E-mail:** [**dab@tab.mta.hu**](mailto:dab@tab.mta.hu)

**NTAK regisztrációs szám: EG20004613, Nyilvántartási szám: 202/2021.**

**SZÁLLÁS MEGRENDELŐ/ ACCOMMODATION ORDER FORM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Megrendelő neve, címe (Name and address of the customer/firm):** | | | |
| **2. Számlacím (Address for invoice):** | | | |
| **3. Adószám (Tax number. if relevant):** | | | |
| **4. Postacím (Postal address):** | | | |
| **5. Kapcsolattartó személy neve, elérhetősége**  **(Name and contact of the contact person),**  **telefon (Phone), e-mail:** |  | | |
| **6. A fizetés módja (Mode of payment): (a megfelelő válasz aláhúzandó/ the appropriate answer should be underlined)** | **Készpénz (Cash)**  **vagy (or)**  **Bankkártya (Bankcard)** | **Átutalás (HUF Transfer)** | |
| **7. A fizetés határideje (Payment deadline):** |  | | |
| **8. Vendégek száma (Number of guests):** |  | | |
| **9. Felnőttek száma (Number of adults):**  **Gyermekek száma, életkora (Number of children, age):** |  | | |
| **10. A vendég(ek) neve (Name of guests):** |  | | |
| **11. Tartózkodási idő kezdete (Start of stay):** |  | | |
| **12. Tartózkodási idő vége (End of stay):** |  | | |
| **13. Reggelit igényel (Order breakfast):**  **(a megfelelő válasz aláhúzandó/ the appropriate answer should be underlined)** | **Igen (yes)** | | **Nem (no)** |
| **14. Egyéb megjegyzés (Other comment):** |  | | |
| **15. Parkolót igényel (Request for a parking lot):**  **(a megfelelő válasz aláhúzandó/ the appropriate answer should be underlined)**  **Rendszám (registration plate):** | **Igen (yes)** | | **Nem (no)** |

**A megrendelő aláírásával kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a szobát (illetve a kapcsolódó egyéb helyiségeket: folyosó, szociális helyiségek, stb.) nem rongálja, az esetleges hiány, károkozás esetén a vendég anyagi felelősséggel tartozik.**

**Az MTA DAB részéről kapcsolattartó: Magyar Éva titkárságvezető   
(Contact person for the DAB of the Hungarian Academy of Sciences: Éva Magyar, Head of the Secretariat),   
telefon (Phone): +36/52/412-177, Fax: +36/52/410-909, e-mail:** [**magyar.eva@tab.mta.hu**](mailto:magyar.eva@tab.mta.hu)**,** [**dab@tab.mta.hu**](mailto:dab@tab.mta.hu)

**Dátum (Date): …………………………………… ………………………………………..**

**Megrendelő cégszerű aláírása (Business signature, stamp)**

**A megrendelés visszaigazolása (order confirmation):**

**Dátum (Date): …………………………………… ………………………………………..**

**Magyar Éva, titkárságvezető (Head of the Secretariat**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MEGVALÓSULT FORGALOM (ÁFÁ-val)**  **utólagosan kerül kitöltésre a vendég távozását követően, a feltüntetett árak bruttó árak** | | | | |
| **Szállás**  **8.085 Ft/fő/éj** | **Szállás**  **11.550 Ft/fő/éj** | **Szállás**  **16.170 Ft/2fő/éj** | **Reggeli**  **3.000 Ft/db** | **IFA**  **400 Ft/fő/éj** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **INCOME with VAT**  **will be filled in after the guest has left, the prices shown are gross prices** | | | | |
| **Accommodation 8.085 HUF/person/night** | **Accommodation  11.550**  **HUF/person/night** | **Accommodation  16.170 HUF/2person/night** | **Breakfast 3.000 HUF/ piece** | **IFA  400 HUF/person/night** |
|  |  |  |  |  |